

RETNINGSLINJER FOR FORDELING AV TID I KOMMUNALE AKTIVITETSSALER

1 Generelle retningslinjer

1.1 Rammer for fordelingen

- a) Oslo Idrettskrets er av Oslo kommune gitt oppgaven med å fordele bruksrettigheter i de kommunale aktivitetssalene¹ etter kl. 16.00 på hverdager, og i helgene.
- b) Aktivitetssalfordelingen gjøres hvert år og gjelder for perioden 15. august til 31. mai.
- c) Treningstid og arrangementstid tildeles kun lag tilknyttet Oslo Idrettskrets.
- d) Retningslinjene revideres årlig og vedtas av styret i Oslo Idrettskrets.

1.2 Fordelingsrutine

- a) Fordelingsprosessen skjer i følgende rekkefølge:
 - i. Oslo Idrettskrets gis mulighet til å sette av tid til spesielle tiltak. Tiltakene skal være forankret i langtidsplanen vedtatt på kretstinget.
 - ii. Grovfordeling: Treningstider fordeles mellom særidrettene. Fordelingen gjøres av Oslo Idrettskrets.
 - iii. Detaljfordeling: Særkretsene² fordeler videre til sine lag og aktiviteter.
- b) Aktivitetssalfordelingen (grovfordelingen av treningstid og arrangementslisten) skal være klar fra Oslo Idrettskrets primo juni.
- c) Særidrettene skal:
 - i. ha politisk vedtatte retningslinjer som ligger til grunn for detaljfordelingen
 - ii. publisere generell informasjon om fordelingen, gjeldende retningslinjer og resultatet av endelig fordeling på en slik måte at dette er åpent tilgjengelig for allmennheten

1.3 Kvalifiserte idretter

- a) Kvalifikasjon til deltagelse i grovfordelingen er knyttet til idrettens egenart. Deltagelse forutsetter at idretten har sin naturlige trenings- og konkurransearena i en av de aktuelle anleggstypene.
- b) Følgende idretter kvalifiserer til treningstid i de kommunale aktivitetssalene:
 - Boksing
 - Bordtennis
 - Bryting
 - Dans (grenene CWDCL, freestyle/IDO, hiphop, sportsdans og swing/salsa)
 - Fekting
 - Functional fitness
 - Judo
 - Kampsport
 - Kickboksing
 - Styrkeløft
 - Vektløfting

¹ Aktivitetssal er betegnelse på mindre rom som er beregnet til idrettsbruk, men som ikke innehar alle egenskapene til en idrettshall (herunder størrelse på aktivitetsflate, høyde under taket mm)

² Begrepet «særkrets» omfatter også regioner eller forbund, der disse er nærmeste overordnede organisasjonsledd.

2 Tiden på ukedager

2.1 Grunnlag for utregning – anlegg

- a) Standardanlegget, med plass til én matte tilnærmet lik 15 x 15 m (matte inkl. sikkerhetssoner), telles som 1.
- b) Som hovedregel teller mindre flater som 0,5, men det kan gjøres skjønnsmessige vurderinger av enkeltanlegg.

2.2 Prinsipper for fordeling

- a) Idrettslag med en klar frivillighetsbasert profil skal prioriteres.
- b) Treningstiden før kl. 20.00 på hverdager skal være forbehold barn- og ungdom. Som hovedregel skal minimum 90 % av utøverne i en treningsgruppe være under 25 år.
- c) Fordelingen skal sikre barn og unge kortest mulig reisevei.
- d) Fordelingen skal sikre likestilling mellom kjønnene.
- e) Fordelingen særvidrettene imellom skal, så langt der er praktisk mulig, gjenspeile idrettens størrelse.
- f) Fordelingen skal ta hensyn til at enkelte idretter krever anlegg med spesiell tilrettelegging og at deres tid legges til denne type anlegg.
- g) Det kan utføres skjønnsmessig avkortning for idrettslag med private anlegg.

3 Tiden i helgene

3.1 Bestilling av tid

- a) Frist for bestilling av tid i helgene er 1. mai.
- b) Bestillinger gjøres bindende 1. september, og kan etter dette kun fravikes etter avtale med anleggsdrifter. Bestillingen vil bli fakturert fra anleggsdrifter etter gjeldende kommunale satser.
- c) Bestillingen gjøres per hele time og det må bestilles minimum 5 sammenhengende timer per dag.

4 Regler for forvaltning av tid

4.1 Varslet uteblivelse

- a) Særkretsene plikter å melde fra om planlagt uteblivelse på grunn av sen oppstart eller tidlig avslutning av sesong.
- b) Melding sendes skriftlig til anleggsdrifter.
- c) Ledig tid som følge av varslet uteblivelse forvaltes midlertidig av anleggsdrifter til lokale tiltak.

4.2 Omfordeling av tid

- a) Anleggsdrifter plikter å varsle aktuelle særkrets om ubenyttet treningstid.
- b) Varsel skal sendes etter to ukers sammenhengende uteblivelse.
- c) Melding sendes skriftlig til særkrets med kopi til OIK.
- d) Etter varsling gis særkretsen to ukers frist for å fylle angitte tid. Om særkretsen ikke fyller treningstiden med aktivitet innen fristen, vil det ved ytterligere to ukers uteblivelse skje omfordeling uten advarsel.
- e) Omfordelt treningstid forvaltes av anleggsdrifter til lokale tiltak.

4.3 Brudd på anleggets ordensreglement

- a) Ved brudd på anleggets ordensreglement skal bruker gis en advarsel, og aktuelle særkrets varsles. Ved annen gangs forseelse omfordeles treningstiden.
- b) Ved gjentatte eller særskilt grove brudd på hallens ordensreglement kan bruker fratas rettigheter i en periode på inntil 3 år. Et slikt vedtak kan kun fattes av OIKs styre og/eller anleggseier.
- c) Omfordelt treningstid forvaltes av anleggsdrifter til lokale tiltak.

5 Klagemulighet

- a) Klageinstans for grovfordeling av treningstid er styret i Oslo Idrettskrets
- b) Klageinstans for detaljfordelingen (tildelingen til idrettslag) er styret i særkretsene.