|  |
| --- |
| Årsmøtet: Styrets sjekkliste |
|  |  |  |  |
|  | Forarbeid |  |  |
|  |  |  |  |
| **Frist\*** | **Arbeidsoppgave** | **Ansvar** | **Utført** |
| 3 - 6 mnd. før | Avklare status med valgkomiteen |   |   |
| 3 mnd. før | Avklare status med kontrollutvalget |   |   |
| 1 - 2 mnd. før | Oppfølging internt i forbindelse med beretninger |   |   |
| 1 - 2 mnd. før | Regnskapet oversendt kontrollutvalget |   |   |
| 1 - 2 mnd. før | Ev. forslag til endring av organisasjonsplanen |   |   |
| 1 mnd. før | Ev. forslag til oppdatering av idrettslagets lov |   |   |
| 1 mnd. før | Ajourføre medlemsregisteret (til bruk for kontroll av møte- og stemmeberettigete i årsmøtet) |   |   |
| 1 mnd. før | Sende ut innkalling til årsmøtet |   |   |
| 1 mnd. før | Finne dirigent og protokollfører til årsmøtet |   |   |
| 1 mnd. før | Oppdatere forslag til handlingsplan |   |   |
| 1 mnd. før | Ferdigstille budsjettforslag |   |   |
| 2 uker før | Styrebehandle innkomne forslag til årsmøtet - styrets innstilling |   |   |
| 2 uker før | Alle forslag fremlegges kontrollutvalget |   |   |
| 2 uke før | Innhente valgkomiteens innstilling |   |   |
| 1 uke før | Kontrollere (hvem som er) stemmeberettigede i medlemsmassen |   |   |
| 1 uke før | Gjøre siste avklaringer med dirigent |   |   |
| 1 uke før | Gjøre kjent sakliste og saksdokumenter for medlemmene (årsberetning, organisasjonsplan, regnskap, styrets økonomiske beretning, kontrollutvalgets beretning + ev. ekstern revisors beretning, budsjett og innkomne forslag) |   |   |
|  |  |  |  |
|  | **Etterarbeid** |  |  |
|  |  |  |  |
| **Frist\*** | **Arbeidsoppgave** | **Ansvar** | **Utført** |
| 1 - 2 uke etter | Oppdatere tilgang mail, websider, digitale flater osv. |  |  |
| 1 - 2 uke etter | Oppdatere websider med nytt styre |  |  |
| Innen 30. April | Gjennomføre samordnet rapportering |   |   |
| Senest 1 mnd. Etter | Kontrollere oppdatering roller/info i Klubbadmin |   |   |
| Senest 1 mnd. Etter | Publisere signert protokoll |   |   |
| Senest 1 mnd. Etter | Oppdatere opplysninger i Brønnøysundregistret (registermelding) |   |   |
| Senest 1 mnd. etter | Kontakte idrettskrets for kurs og ev. bistand til klubbutvikling |   |   |
|  |  |  |  |
|  | *Revidert 21.08.2023* |  |  |
|  | *\*IL bør selv ta stilling til om de oppførte fristene er tilstrekkelige* |  |  |